



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Sen. ONOFRIO JANNUZZI" – ANDRIA

**Consiglio di Istituto
Estratto Verbale n. 4 – 2019
DELIBERE**

Il giorno 14 del mese di giugno dell'anno 2019, alle ore 9.00, nell'aula multimediale dell'ITIS "Sen. O. Jannuzzi" di Andria, in seguito a convocazione del giorno 7/06/2019 – Prot. n. 5213/2.2.c, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Radiazioni residui attivi e passivi.
3. Variazioni al Programma Annuale 2019
4. Verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2019.
5. Regolamento sulla gestione dei beni e inventari.
6. Informativa attività negoziale 2018-2019.
7. Discarico dei beni mobili.
8. Comunicazione del D.S. su approvazione definitiva del Conto consuntivo a.f. 2018 da parte dei Revisori dei conti.
9. Criteri formazione classi a.s. 2019/2020.
10. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2019/2020.
11. Comunicazioni del D.S.

Sono presenti: il Presidente sig. Michele Conversano, il Dirigente Scolastico dott.ssa Fortunata Terrone; i proff. Mario Bacco, Lorita Martino, Michele Ieva, Roberto Diana, Domenico D'Elia, Giovanni De Rocco per la componente docenti; il sig. Raffaele Rago per la componente personale ATA; i sigg. Antonia Gissi, Alessandro Spadone e Leonardo Barbarossa per la componente genitori. Risultano assenti i proff. Silvia Bonsi, Giuseppe Rinaldi per la componente docenti; la sig.ra Anna Caporale per la componente personale ATA; i sig. Domenico Leuci, Nicola Lorusso, Alessandro Caldara e Vittorio Sciascia per la componente studenti.

È presente il D.S.G.A., dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos, invitata per riferire circa i punti di sua competenza.

La riunione è presieduta dal sig. Michele Conversano. Il prof. Roberto Diana svolge le funzioni di segretario per la presente seduta, con redazione del relativo verbale.

Constatata la validità della riunione, si procede con l'ordine del giorno.

1. Punto primo all'ordine del giorno: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il prof. Roberto Diana dà lettura del verbale n. 3–2019. A conclusione della lettura viene deliberato quanto segue:

**DELIBERA n. 18/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019**

VISTO il verbale n. 3 del Consiglio d'Istituto del giorno 29/04/2019,

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità dei presenti **l'approvazione** dello stesso.

2. Punto secondo all'ordine del giorno: Radiazioni residui attivi e passivi

OMISSIS

**DELIBERA n. 19/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019**

VISTO il D.I. del 28/08/2018 n. 129;

VISTO il Programma annuale per l'E.F. 2019 approvato con delibera n.2 del 14/02/2019,

VISTA relazione tecnica Prot. n. 5213/2.2.c del DSGA sulla radiazione dei residui attivi e passivi;

SENTITA il DSGA, dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos,

Risultano necessarie le seguenti radiazioni:

A) Il residuo attivo n.12 del 31/12/2010 (accertato su 12/3/0-Altre entrate) deve essere radiato di € 157,00, relativo a "CONTRIBUTO PER BORSA DI STUDIO "G.POLLICE" ".La radiazione consegue al termine del progetto (la radiazione segue anche quanto indicato nel verbale revisori dei conti n4 del 16/5/2019). L'eliminazione del residuo determinerà la diminuzione di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

B) Il residuo passivo n. 670 del 17/12/2015 (impegnato su A2-Funzionamento Amministrativo) deve essere radiato di € 6,58, relativo a "PAGAMENTO CANONE PERIODO AGOSTO/SETTEMBRE 2015-linea 3-(al netto di IVA) "per la Telecom spa. Difatti l'importo di € 6,58 costituisce minor impegno derivante dalla mancata fatturazione della Telecom spa , a tutt'oggi (la radiazione segue anche quanto indicato nel verbale revisori dei conti n4 del 16/5/2019). L'eliminazione del residuo determinerà l'aumento di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

C) Il residuo passivo n 671 del 17/12/2015 (impegnato su A2-Funzionamento Amministrativo) deve essere radiato di € 1,45, relativo a "VERSAMENTO IVA SU PAGAMENTO CANONE PERIODO AGOSTO/SETTEMBRE 2015-linea 3-(al netto di IVA)- TELECOM ITALIA SPA ". Difatti l'importo di € 1,45 costituisce minor impegno derivante dalla mancata fatturazione della Telecom spa, a tutt'oggi (la radiazione segue anche quanto indicato nel verbale revisori dei conti n4 del 16/5/2019). L'eliminazione del residuo determinerà l'aumento di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

D) Il residuo passivo n5 del 13/1/2017 (impegnato su A2-Funzionamento Amministrativo) deve essere radiato di € 10,00, relativo a "Saldo fattura n. del (al netto di IVA) -Ordine Rinnovo n.MO8849745 del 18/12/2016- Rinnovo Servizio DataBase MYSQL " per Aruba spa. Difatti l'importo di € 10,00 costituisce minor impegno derivante dalla mancata fatturazione di ARUBA spa, a tutt'oggi (la radiazione segue anche quanto indicato nel verbale revisori dei conti n4 del 16/5/2019). L'eliminazione del residuo determinerà l'aumento di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

E) Il residuo passivo n6 del 13/1/2017 (impegnato su A2-Funzionamento Amministrativo) deve essere radiato di € 2,20, relativo a "Versamento IVA su Saldo fattura n. del -Ordine Rinnovo n.MO8849745 del 18/12/2016- Rinnovo Servizio DataBase MYSQL- ARUBA spa ". Difatti l'importo di € 2,20 costituisce minor impegno derivante dalla mancata fatturazione di ARUBA spa, a tutt'oggi (la radiazione segue anche quanto indicato nel verbale revisori dei conti n4 del 16/5/2019). L'eliminazione del residuo determinerà l'aumento di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

F) Il residuo passivo n. 906 del 15/12/2018 (impegnato su A4-Alternanza Scuola-Lavoro) deve essere radiato di € 0,01, relativo a "Versamento IVA su Saldo fattura n. del per acquisto materiale di cancelleria per Prog.Alternanza sc./lavoro -Buono d'Ordine n.148 del 15/11/2018-Voltiamo Pagina di Ruscino Emanuele ". Difatti l'importo di € 0,01 costituisce minor impegno derivante dalla minor fatturazione emessa dalla Ditta Voltiamo Pagina, pari ad € 0,01 (la radiazione segue anche quanto indicato nel verbale revisori dei conti n.4 del 16/5/2019). L'eliminazione del residuo determinerà l'aumento di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità dei presenti **l'approvazione** della radiazione del residuo attivo n. 12 del 31/12/2010 di € 157,00, la cui eliminazione determinerà la diminuzione di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio; la radiazione dei residui passivi n. 670 e 671 del 17/12/2015, rispettivamente di €6,58 e €1,45, dei residui passivi n. 5, 6 del 13/01/2017, di importo di € 10,00 e € 2,20, e il residuo n. 906 del 15/12/2018 di importo €0,01. La radiazione dei già menzionati residui passivi determinerà l'aumento di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

3. Punto terzo all'ordine del giorno: variazioni al Programma Annuale 2019

OMISSIS

DELIBERA n. 20/19 Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.2 in data 14/02/2019;

VISTO il D.I. 129/2018;

LETTI i decreti del D.S. di variazione al P.A. 2019:

- prot.n. 3472 del 09/04/2019 di € 145,00;
- prot.n. 3473 del 09/04/2019 di € 5.911,00;
- prot.n. 3474 del 09/04/2019 di € 200,00;
- prot.n. 3476 del 09/04/2019 di € 2.322,20;
- prot.n. 3477 del 09/04/2019 di € 2.002,00;
- prot.n. 3871 del 19/04/2019 di € 8.873,00;
- prot.n. 3872 del 19/04/2019 di € 1.330,00;
- prot.n. 3873 del 19/04/2019 di € 14.631,65;
- prot.n. 3874 del 19/04/2019 di € 400,00;
- prot.n. 4363 del 09/05/2019 di € 184,80;
- prot.n. 4808 del 24/05/2019 di € 2.048,00;
- prot.n. 4810 del 24/05/2019 di € 162,00;
- prot.n. 4812 del 24/05/2019 di € 75,00;
- prot.n. 4966 del 30/5/2019 per storni fra sottoconti di uno stesso aggregato.

VISTA la proposta del DS del 30/05/2019;

SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;

A) VISTI gli impegni di spesa sull' Aggregato delle spese A01.1-Funzionamento generale e decoro della Scuola, risulta necessario effettuare uno storno dall'aggregato ZZ01-Disponibilità finanziaria da programmare di complessive € 10.000,00 (prelevato dall'Av.Amm.ne non vincolato), come segue:

PROGETTI/ATTIVITA' ENTRATA					
Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
A01	1	1	0	Avanzo di amministrazione presunto - Non vincolato	10.000,0
PROGETTI/ATTIVITA' SPESA					
Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
A01	2	3	8	Acquisto di beni di consumo - Materiali e accessori - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	4.000,0
A01	3	6	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Manutenzione ordinaria e riparazioni - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	1.200,0
A01	3	8	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Utenze e canoni - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	5.800,0
A01	3	10	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi ausiliari - Sorveglianza e custodia	3.000,0
A01	4	3	9	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Mobili e arredi per locali ad uso specifico	-2.000,0
A01	4	3	10	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Macchinari	-2.500,0
A01	4	3	17	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Hardware n.a.c.	-2.500,0
A01	6	1	4	Imposte e tasse - Imposte - I.V.A.	3.000,0
il Consiglio di Istituto DELIBERA all'unanimità dei presenti: • l'approvazione delle variazioni al P.A. AF 2019 di cui sopra; • l'approvazione della presa d'atto dei decreti del D.S. prot.n. 3472, prot.n. 3473, prot.n. 3474, prot.n. 3476, prot.n. 3477 del 09/04/2019 e prot.n. 3871, prot.n. 3872, prot.n. 3873, prot.n. 3874 del 19/04/2019, e prot.n. 4363 del 09/05/2019 e prot.n. 4808, prot.n. 4810, prot.n. 4812 del 24/05/2019 e prot.n. 4966 del 30/5/2019					

4. Punto quarto all'ordine del giorno: **verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2019**

OMISSIS

DELIBERA n. 21/19 **Verbale n. 04 del 14/06/2019**

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.2 in data 14/02/2019;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO l'art.10 comma 1 e 2 del D.I. n 44/2001 che prevede la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale entro il 30 Giugno di ciascun anno ;

VISTA la relazione del D.S. sulle attività del PTOF;

VISTA la relazione del Dsga sulla situazione contabile e finanziaria alla data del 08/06/2019;

VISTA la documentazione contabile predisposta dal Dsga ;

SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;
SENTITO il D.S.G.A., dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos;
Per quanto definito in fase di previsione e quanto avvenuto sino ad ora in sede di gestione;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** la verifica al P.A. A.F. 2019 nelle risultanze contabili riportate nel mod. H bis e di confermare la validità delle previsioni iniziali come modificate dalle variazioni intervenute successivamente.

5. Punto quinto all'ordine del giorno: Regolamento sulla gestione dei beni e inventari

OMISSIS

DELIBERA n. 22/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO l'art. 29 comma 3, e l'art. 31 comma 5 del D.I. 129/2018;
SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;
SENTITO il D.S.G.A., dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** il regolamento sulla gestione dei beni e inventari.

6. Punto sesto all'ordine del giorno: Informativa attività negoziale 2018-2019

OMISSIS

DELIBERA n. 23/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO l'art. 48 del D.I. 129/2018;
VISTI i prospetti predisposti dal DSGA;
SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;
SENTITO il D.S.G.A., dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** l'approvazione della presa d'atto dell'attività negoziale secondo le seguenti risultanze:

- dei buoni d'ordine per l'anno 2018 per complessivi € 129.837,53;
- dei buoni d'ordine per l'anno 2019 per complessivi € 94.320,13;
- delle spese relative al progetto P01 per complessivi € 41.376,06;

- delle spese relative al progetto P101 per complessivi € 10.949,51;
- delle spese relative al progetto P94 per complessivi € 71.847,32;
- delle attività A01 per complessivi € 5.145,00;
- delle attività A02 per complessivi € 4.937,85.

7. Punto settimo all'ordine del giorno: Discarico dei beni mobili

OMISSIS

DELIBERA n. 24/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria (Prot. n.10391/2.2.c del 21/12/2018),

SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;

SENTITO il D.S.G.A., dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità dei presenti

- il trasferimento dei beni dall'inventario dei beni mobili al facile consumo indicati nel VERBALE della commissione interna prot.n. 5362/5.2.d del 13/06/2019, perché erroneamente inventariati;
- il discarico dei beni mobili fuori uso, assolutamente inservibili, obsoleti come indicati nel VERBALE della commissione interna prot.n. 5362/5.2.d del 13/06/2019, per mezzo di vendita a mezzo gara pubblica e secondo quanto indicato dal D.I. 129/2018,

8. Punto ottavo all'ordine del giorno: Comunicazione del D.S. su approvazione definitiva del Conto consuntivo a.f. 2018 da parte dei Revisori dei conti

OMISSIS

DELIBERA n. 25/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO l'art. 23 del D.I. 129/2018;

SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;

SENTITO il D.S.G.A., dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità dei presenti la presa d'atto dell'approvazione definitiva del Conto consuntivo A.F. 2018 da parte dei Revisori dei conti.

9. Punto nono all'ordine del giorno: Criteri formazione classi a.s. 2019/2020.

OMISSIS

DELIBERA n. 26/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO L'art. 10 comma 4 del D.L.vo 297/94;

SENTITO il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone,

il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** l'approvazione dei seguenti Criteri di Formazione delle Classi Prime e delle Classi Terze dell'Istituto per l'a.s. 2019-2020:

- 1) omogeneità dei diversi livelli di profitto da distribuire equamente fra le classi, all'interno dell'indirizzo richiesto dalle famiglie;
- 2) omogeneità tra le classi parallele;
- 3) equilibrio del numero alunni/alunne.

10. Punto decimo all'ordine del giorno: Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2019/2020

OMISSIS

DELIBERA n. 27/19
Verbale n. 04 del 14/06/2019

VISTO l'art. 10 comma 4 del D.L.vo 297/94;

VISTO l'art.25 del D.Lgs 165/2001;

VISTO il D. Lgs. 150/2009;

VISTO l'art. 1, comma 5 della L. 107/2015;

SENTITO il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone,

il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** l'approvazione dei seguenti criteri per l'assegnazione delle Classi ai Docenti per l'a.s. 2019-2020:

- 1) criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal dirigente scolastico;
- 2) Valorizzazione delle professionalità e delle competenze specifiche dei docenti in linea con quanto previsto dalla L. 107/2015, comma 5.

11. Punto undicesimo all'ordine del giorno: Comunicazioni del D.S.

Non essendoci comunicazioni del DS ed essendo esaurita la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 10,00.

Il Segretario
f.to Prof. Roberto Diana

Il Presidente
f.to Sig. Michele Conversano

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Fortunata Terrone

Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente scolastico
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.